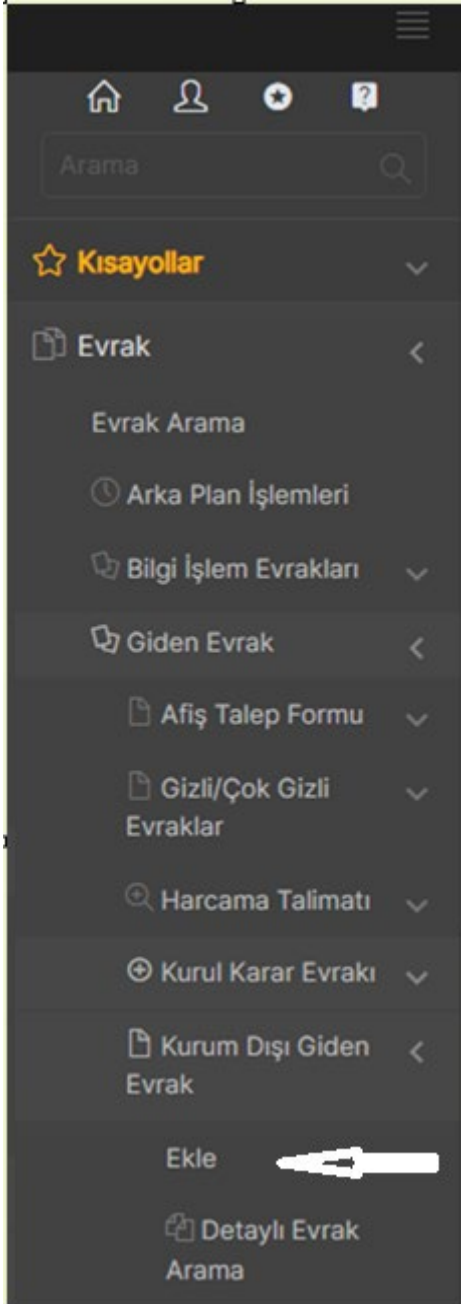


EBYS üzerinden Gerçek Kişi Ulusal Elektronik Tebligat UETS Gönderimi

EBYS üzerinden tebligat göndermek için

1-Adım: Evrak → Giden Evrak → Kurum Dışı Giden Evrak→ Ekle evrak oluşturma alınana gidilir.



2 Adım Evrakın Gittiği yer alanından Gerçek Kişi seçilir İsim alanında daha önceden tebligat alıcısının kaydı yoksa **+artı** simgesi ile telefon rehberine kaydetmesi gerekmektedir. Mevcut kayıtlara erişmek için seç simgesine tıklayıp mevcut kayıtlara erişebilirsiniz.

Diğer

Evrakın Gittiği Yer *

Gerçek Kişi



İsim



Mevcut Telefon rehberi kayıtlarına erişmek için  **SEÇ** simgesine tıklayıp mevcut kayıtlara erişebilirsiniz. Bu alanda Gerçek Kişi veya Tüzel Kişi seçiminde kimlik ve vergi numarası üzerinden UETS servisi kontrolü ile UETS adresi var mı yok mu buna bakılıyor. Bilgileri tamamladıktan sonra kaydet ile tamamlıyoruz.

enVision - Telefon Rehberi Güncelleme

Ana Bilgiler Diğer İlgili Şirket

Ad *	Soyun	KDÇ
Birimi *	Görev	T.C. Kimlik No
Sektör (Sektör Birimi)	Ünvan (Alternatif)	Kısaltması
İsim (Alternatif)	Ünvan (Alternatif)	
Ünvan	Kategori	Yeni Kategori
Avukat		
Firma Adı	Yeni Firma Adı	Notlar
E-Posta	KEP Adresi	Exp. Tarihi
Faks Numaraları	Ev Telefonu	Ülke
		Türkiye
		Şehir
		İstanbul
		İlçe

UETS adresi yoksa gelen uyarı talepte belirtmiş oldukları gibi oluyor. Muhatabın UETS adresi yoksa maalesef gönderim yapamazsınız. Adres Defteri kaydını tamamladıktan sonra güncelle ya da kaydet ile süreci tamamlayınız



enVision

Tebliğat alıcısına ait kayıt bulunamadı.

Evrak Gönderim türü alanından Tebliğat seçmemiz gerekmektedir.

Diğer

Evrakın Gittiği Yer *

Gerçek Kişi



İsim

Av



T.C. Kimlik No

Kurum Kayıt Tarihi

Kurum Genel Numeratör *Kayıtta Numara Alacak*

Evrakın Birimi

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

KEP Adresi

167 95

Evrak Gönderim Türü *

Tebliğat

Gittiği Adres

Gittiği adres kısmını adres defterinden tamamladığınız adres gelecektir.

Dosya Kodu arama kısmından tebligat yazıp arayabilirsiniz ya da Tebligatlar için 645 seçiniz
Konu kısmında tebligat yapılacak kişi adını belirtmeyi daha sonra ki aramalarda kolaylık sağlayacaktır.

[Gittiği Adres](#)

Zafer Meydanı No:26/2

Dosya Kodu *

645



Danışma-Denetimle İlgili Faaliyetler•TebliğatlarKlasör 001

Konu *

Tebliğatlar (Tebligat Yapılacak kişi Adını Elle Yazınız)

İlgi (Seçerek)



Yazınıza ilgi ek vs gibi eklentileri hazırladıktan sonra parafçı ve imzacı seçimlerini Kurum Dışına yazı yazma süreçlerine göre tamamlayıp uets gönderimi için tebligatınız gönderebilirsiniz.

Aciliyet Durumu

Parafalayacak Kullanıcılar

İmzalayacak Kullanıcılar *

Şablon *

Kurum Dışı Giden Evrak Tek Kırılım (Tur)

Kimin Adına

Seçenekler

Vazgeç

Kaydet

İşlemler

Tebliğat Kurum dışına Rektörlük yazı işleri Tebligat gönderisi sorumlularına iletilince Size yazmış olduğunuz görev Tebligat sorumlusuna iletildi diye ebyş den bildirim gelir.

Bu süreçleri takip etmeniz tebligat yazılarınız için önemlidir.

Göndermek istediğiniz tebligatın alıcının posta kutusuna düşüp düşmediğini üniversitemiz yazı işleri kep göndericisi ile teyit ediniz.

i	Tebliğat ile Gönderilmek Üzere Kurum Dışına Yazılmış Olan Evrakınız, Tebligat Sorumlusu Tarafından Gönderilmiştir.
i	Kurum Dışına Yazılmış Olan Evrakınız UETS ile Gönderilmek Üzere Tebligat Sorumlularına İletilmiştir.
i	Kurum Dışına Yazılmış Olan Evrakınız KEP ile Gönderilmek Üzere Kep Sorumlusuna Gönderilmiştir. (Sistem Yönetimi İşlemleri - uets deneme yazısıdır [1145395])

7201 sayılı Tebligat Kanunu ile Elektronik Tebligat Yönetmeliği'nde elektronik yolla tebligata ilişkin yer alan düzenleme, “*Elektronik yolla tebligat, muhatabın elektronik tebligat adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.*” şeklindedir. Bu düzenlemeye göre, elektronik tebligatların, muhatap tarafından okunup okunmadığına bakılmaksızın, elektronik tebligatın adrese ulaştığı tarihten itibaren beşinci günün sonunda tebligat yapılmış sayılacağı kabul edilmektedir.